

**Theodor-Heuss-Realschule**

Steinbücheler Str. 50 • 51377 Leverkusen
Telefon: 0214/406 4330 • FAX: 0214/406 444330
Mail: Theodor-Heuss-Realschule@stadt.leverkusen.de
www.theodor-heuss-realschule-lev.de

**Anmeldung an der Theodor-Heuss-Realschule für Klasse ____**

Schüler / Schülerin Name:	weiblich <input type="checkbox"/> männlich <input type="checkbox"/> divers <input type="checkbox"/> Vornamen:	Von der Schule auszufüllen: Aufnahme in Klasse: _____ Zum: _____
Geburtsdatum:	Geburtsstadt (Land):	Evtl. Zuzugsjahr nach Deutschland
1. Nationalität: _____	Religion: <input type="checkbox"/> röm.-kath. <input type="checkbox"/> ev. <input type="checkbox"/> islamisch <input type="checkbox"/> alevitisch <input type="checkbox"/> jüdisch <input type="checkbox"/> orthodox <input type="checkbox"/> syrisch-orthodox <input type="checkbox"/> andere: _____	
2. Nationalität: _____	<input type="checkbox"/> ohne Konfession	
Straße:		
Postleitzahl:	Ort:	Ortsteil:
Gesetzliche Vertreter		
Erziehungsberechtigte: <input type="checkbox"/> Eltern gemeinsam <input type="checkbox"/> Mutter <input type="checkbox"/> Vater <input type="checkbox"/> Sonstige: _____		
<u>Mutter</u> Name, Vorname: Geburtsland: Nationalität: Beruf:	<u>Vater</u> Name, Vorname: Geburtsland: Nationalität: Beruf:	
Festnetz:	Mobil Mutter:	Mobil Vater:
Evtl. abweichende Anschrift der gesetzlichen Vertreter:		
Umgangssprache in der Familie:		
Sonstige Erreichbarkeit/Notfallkontakte:		
E-Mail-Adresse Eltern (freiwillig, jedoch lt. Schulkonferenzbeschluss notwendig für Elterninformationen):		
Name der bisherigen Schule: _____		
Klasse/Klassenlehrer*In: _____		
Jahr der Einschulung in die 1. Klasse: _____		
Hat Ihr Kind bisher ein Schuljahr wiederholt? <input type="checkbox"/> nein <input type="checkbox"/> ja		

Hat Ihr Kind die Grundschule gewechselt? nein ja

Wenn ‚ja‘, Name der ersten Grundschule:

Empfehlung: Realschule eingeschr. Realschule Gymnasium
 eingeschr. Gymnasium Hauptschule

Bei Hauptschulempfehlung empfehlen wir dringend ein Beratungsgespräch in der Hauptschule!

Ein Beratungsgespräch hat stattgefunden am _____ (bitte Datum eintragen)

... wird stattfinden am _____ (bitte Datum eintragen)

... hat nicht stattgefunden. Begründung:

Von der Schule auszufüllen:

Aufnahme in Regelklasse Bilinguale Klasse

Freunde, mit denen Ihr Kind in eine Klasse möchte (Angabe freiwillig):

1.

2.

Teilnahme am christlichen Religionsunterricht

Teilnahme am Fach *Praktische Philosophie*
(nicht konfessionsgebunden: islam./hinduist./etc.)

(1 Kästchen ankreuzen!)

Hat Ihr Kind bereits Geschwister, die die Theodor-Heuss-Realschule besuchen?
Wenn ja, bitte Namen und Klasse eintragen.

Schwimmfähigkeit:

Meine Tochter/Mein Sohn kann schwimmen.

Sie/Er hat folgendes Schwimmbzeichen:

Seepferdchen Bronze Silber Gold

Individuelle Förderung:

Wir bemühen uns, die individuelle Förderung Ihrer Tochter/Ihres Sohnes beim Übergang von der Grundschule zur Realschule fortzusetzen. Darum benötigen wir folgende Informationen und ggf. Ihre Genehmigung zur Einsicht in die individuellen Förderpläne der Grundschule.

Hat Ihre Tochter/Ihr Sohn in der Grundschule eine erweiterte Förderung erhalten?

- Nachteilsausgleich nein ja, Grund (z.B. LRS/Dyskalkulie): _____
- ein DEIF-Ordner wurde angelegt nein ja
Förderschwerpunkt Lernen Sprache sozial-emotionale Entwicklung Autismus
- Andere Art der Förderung _____

Hiermit genehmige ich Einsicht in die individuellen Förderpläne der Grundschule.

Unterschrift der gesetzlichen Vertreterin/des gesetzlichen Vertreters

Einwilligung zur Verarbeitung personenbezogener Daten

Ich willige (als Vertreter*In) der Verarbeitung der personenbezogenen Daten meines Kindes zur Einrichtung und Bereitstellung eines pädagogischen Netzwerks auf Basis von MNSpro Cloud (Office 365) ein (vgl. Informationen gemäß Artikel 12ff. EU-Datenschutz-Grundverordnung aufgrund der Erhebung von personenbezogenen Daten). Ich nehme Kenntnis, dass Vor- und Nachname, schulspezifische Email-Adresse (vorname.nachname@thr.schulenlev.de) sowie Gruppenbezeichnung (z.B. Klasse 5a) schulintern in einem Verzeichnis bereitgestellt werden, um die Kontaktaufnahme und Kommunikation untereinander zu ermöglichen.

- Ja**, damit unser Kind am Online-Unterricht der Schule mit Office 365 teilnehmen kann.
 Nein, wir willigen nicht ein.

Sie können Ihre Einwilligung jederzeit mit Wirkung für die Zukunft widerrufen. Wenden Sie sich dazu bitte an die Theodor-Heuss-Realschule, Steinbücheler Str. 50, 51377 Leverkusen, Tel.: 0214/406-4330, Mail: Theodor-Heuss-Realschule@stadt.leverkusen.de.

Ich (Name) _____ erkläre hiermit, dass alle bevorstehenden Angaben wahrheitsgemäß erfolgt sind.

Die Informationen gemäß Artikel 12 ff DSGVO. und die Richtlinien zur Nutzung von schulischer IT-Ausstattung (Nutzungsbedingungen) habe ich erhalten und zur Kenntnis genommen.

WICHTIG: Die gesetzlichen Vertreter verpflichten sich, jede Änderung (Anschrift, Telefon, Mailadresse etc.) unverzüglich dem Schulsekretariat mitzuteilen.

Ich bin damit einverstanden, dass Foto- und Videoaufnahmen meines Kindes von schulischen Veranstaltungen, Schul- und Sportfesten, Projektwochen u.ä. mit Namensnennung veröffentlicht werden.

Die anmeldende Person/die anmeldenden Personen erklärt/erklären, dass die Schüleranmeldung in Vollmacht des anderen gesetzlichen Vertreters erfolgt.

Leverkusen, _____
Datum

Unterschrift einer/eines Erziehungsberechtigten

- Beigelegt: Schülerticketantrag (falls benötigt) Übermittagsbetreuung (falls benötigt)
 Nachweis über Masernschutzimpfung

Information gemäß Artikel 12 ff. EU-Datenschutz-Grundverordnung (DSGVO) aufgrund der Erhebung von personenbezogenen Daten

Im Zusammenhang mit der Erfüllung des schulischen Bildungs- und Erziehungsauftrags der Schule werden Ihre personenbezogenen Daten als **Schülerin, Schülern oder Elternteil** erhoben. Bitte beachten Sie hierzu nachstehende Datenschutzhinweise:

1. Angaben zum Verantwortlichen und dessen Vertreter

Verantwortlich für die Datenerhebung ist:

Theodor-Heuss-Realschule

Vertreten durch: Schulleiterin Andrea Wirths

Straße: Steinbücheler Str. 50

Postleitzahl: 51377

Ort: Leverkusen

Telefon: 0214/406-4330

E-Mail-Adresse: Theodor-Heuss-Realschule@stadt.leverkusen.de

2. Angaben zum Datenschutzbeauftragten

Die Kontaktdaten des Datenschutzbeauftragten lauten: Volker Dekker und Peter Rybka

Bezeichnung: Behördliche Datenschutzbeauftragte der Stadt Leverkusen

Straße: Am Stadtpark 29

Postleitzahl: 51373

Ort: Leverkusen

Telefon: 0214 31267636

E-Mail-Adresse: Volker.Dekker@stadt.leverkusen.de und Peter.Rybka@stadt.leverkusen.de

3. Kategorien der Daten, Zweck/e und Rechtsgrundlage/n der Verarbeitung

Personenbezogenen Daten von Schülerinnen, Schülern und Eltern werden zur Erfüllung der durch Rechtsvorschriften übertragenen Aufgaben erhoben.

Rechtsgrundlagen für die Verarbeitung Ihrer Daten sind:

Art. 6 Abs. 1 S. 1 Buchstabe e, Abs. 3, Art. 9 Abs. 2 Buchstabe g) DSGVO in Verbindung mit §§ 120-122 Schulgesetz (SchulG) sowie insbesondere die Verordnung über die zur Verarbeitung zugelassenen Daten von Schülerinnen, Schülern und Eltern (VO DV I, einsehbar unter www.recht.nrw.de).

Dieser Verordnung können Sie insbesondere konkrete Daten entnehmen, die zur Verarbeitung zugelassen sind.

Außerdem beabsichtigen wir die unten angegebenen Datenarten zum Zweck der Bereitstellung eines pädagogischen Netzwerks auf Basis von MNS pro Cloud zu verarbeiten.

Folgende Daten sind regelmäßig Gegenstand der Verarbeitung:

- Stammdaten wie Benutzername, Passwort (verschlüsselt), Anzeigename, Familienname, Vorname, Klasse, Kurse, Schuljahr, Emailadresse
- Technische Daten wie Benutzergruppe, Personenrolle, Benutzerzugang (aktiv, gesperrt), Spracheinstellung, letzte Anmeldung, Protokolldaten, persönliche Programmeinstellungen

Bei Verwendung des elektronischen Klassenbuchs: Abwesenheiten, Befreiungen, Attestpflicht, Klassenbucheinträge, Klassendienste, Geschlecht.

Bei Verwendung der Unterrichtszentrale: Rechnername, IP-Adresse.

Bei der Nutzung von Online-Meetings hängt der Umfang der Daten davon ab, welche Angaben zu Daten Sie vor bzw. bei der Teilnahme machen. Regelmäßig werden folgende personenbezogene Daten verarbeitet: Meeting Metadaten, z.B. Datum, Uhrzeit, Meeting-ID, Text-, Audio-, Videodaten. Sie können die Kamera oder das Mikrophon im Vorfeld oder nachträglich jederzeit selbst abschalten bzw. stummschalten.

Rechtsgrundlage für die Verarbeitung Ihrer personenbezogenen Daten innerhalb des pädagogischen Netzwerks ist Ihre Einwilligung nach Art. 6 Abs. 1 S. 1 Buchstabe a DSGVO.

4. Evtl. Empfänger der personenbezogenen Daten (einschließlich des Zwecks der „Übermittlung“, der unter Pkt. 3 bereits dargestellt ist)

Ihre personenbezogenen Daten können teilweise ggf. weitergegeben werden an

- eine aufnehmende Schule bei einem Schulwechsel: § 6 VO DV I
- eine aufnehmende Schule oder den Schulträger bei einem Schulwechsel/Abgang von der Schule: § 7 VO DV I
- die untere Gesundheitsbehörde zum Zwecke der Schulgesundheitspflege: § 8 VO DV I
- Schulaufsichtsbehörden, den Schulträger und weitere Empfänger, soweit dies zur Erfüllung der dortigen per Rechtsvorschrift übertragenen Aufgaben im Einzelfall erforderlich ist: § 120 Abs. 5 SchulG
- Microsoft Ireland Operations Ltd., Dublin, Irland, zur Bereitstellung von Onlinediensten, welche für den Betrieb des pädagogischen Netzwerks bzw. des Verwaltungsnetzwerks notwendig sind.
- AixConcept GmbH, Stolberg Rhld., zur Bereitstellung, zum Betrieb, zur Wartung und zur Weiterentwicklung des pädagogischen Netzwerks bzw. des Verwaltungsnetzwerks.

5. Absicht Übermittlung an Drittland oder eine internationale Organisation

Personenbezogene Daten werden in unserem Auftrag verarbeitet von Auftragsverarbeitern, welche die Daten in den Ländern verarbeiten, in denen sie oder ihre Unterauftragsverarbeiter tätig sind.

Für sämtliche Übermittlungen von personenbezogenen Daten an ein Drittland gelten die EU-Standardvertragsklauseln. Somit unterliegen sie angemessenen Absicherungen, wie sie in Art. 46 DSGVO beschrieben sind.

6. Dauer der Speicherung bzw. Kriterien für die Festlegung dieser Dauer

Ihre Daten werden nach Maßgabe der Aufbewahrungsfristen der landesspezifischen Schulgesetze und nachrangigen Verordnungen.

7. Rechte der Betroffenen

Bei Erhebung personenbezogener Daten stehen Ihnen folgende Rechte zu:

Sie haben nach Maßgabe der Artikel 15, 16, 17 und 18 DSGVO gegenüber uns folgende Rechte hinsichtlich der Sie betreffenden personenbezogenen Daten:

- Recht auf Auskunft,
- Recht auf Berichtigung oder Löschung,
- Recht auf Einschränkung der Verarbeitung.

8. Widerrufsrecht bei Einwilligung

Sollten für einzelne Verarbeitungsvorgänge Ihrer Daten Einwilligungserklärungen erforderlich sein und deshalb gesondert eingeholt werden, können Sie Ihre Einwilligung jederzeit für die Zukunft widerrufen. Die Rechtmäßigkeit der aufgrund der Einwilligung bis zum Widerruf erfolgten Datenverarbeitung wird dadurch nicht berührt.

9. Beschwerderecht bei einer Aufsichtsbehörde

Sie haben das Recht, bei einem Landesbeauftragten für Datenschutz und Informationsfreiheit Beschwerde einzulegen, falls Sie der Auffassung sind, dass eine Verarbeitung Ihrer personenbezogenen Daten gegen Datenschutzrecht verstößt.

10. Pflicht zur Bereitstellung der personenbezogenen Daten

Wenn Ihre personenbezogenen Daten unmittelbar bei Ihnen erhoben werden, sind Sie gemäß landesspezifischer Schulgesetze zur Bereitstellung verpflichtet, soweit diese Daten zur Erfüllung der durch Rechtsvorschrift übertragenen Aufgaben der Schulen und Schulaufsichtsbehörden erforderlich sind.

11. Quelle der Daten

Wenn Daten nicht unmittelbar bei Ihnen erhoben wurden, können Sie stammen von

- einer abgebenden Schule bei einem Schulwechsel: §§ 6,7 VO DV I
- von einer Schulaufsichtsbehörde, dem Schulträger oder andere Behörden, soweit dies zur Erfüllung der dortigen per Rechtsvorschrift übertragenen Aufgaben im Einzelfall erforderlich ist: § 120 Abs. 5 SchulG

Richtlinien zur Nutzung von schulischer IT-Ausstattung (Nutzungsbedingungen)

§ 1 Ziel der Richtlinie

Die Theodor-Heuss-Realschule Leverkusen (im Nachfolgenden „Schule“ oder „die/ der Schule“ genannt) stellt den Schülerinnen und Schülern eine IT-Ausstattung auf Basis von Microsoft Office 365 zur Verfügung.

Die Nutzung von schulischer IT-Ausstattung (Internetzugang, eMail-Dienst, weitere Cloud-Dienste, Hardware) muss geregelt sein, um die Interessen der Schule - insbesondere die gesetzlichen Verpflichtungen von der Schule - und das Persönlichkeitsrecht der Schülerinnen und Schüler angemessen in Übereinstimmung zu bringen und die Maßnahmen zu Protokollierung, Kontrolle und Datenzugriff transparent zu regeln, informiert die Schule über die Regeln zur Nutzung von schulischer IT-Ausstattung.

Hinweise zur Verarbeitung personenbezogener Daten von Schülerinnen und Schülern nach Art. 13 EU-Datenschutz-Grundverordnung (DSGVO) entnehmen Sie bitte den Informationen gemäß Artikel 12 ff. EU-Datenschutz-Grundverordnung (DSGVO) aufgrund der Erhebung von personenbezogenen Daten (im Folgenden „Datenschutzerklärung“ genannt).

§ 2 Anwendungsbereich der Vereinbarung

(1) Diese Richtlinie gilt für alle Schülerinnen und Schüler der Schule.

(2) Diese Vereinbarung regelt die Nutzung der durch die Schule bereitgestellten IT-Ausstattung.

§ 3 Grundsatz

Die IT-Ausstattung der Schule wird zu schulischen und privaten Zwecken bereitgestellt.

§ 4 Stets unzulässige Nutzungen

(1) In jedem Fall unzulässig – auch bei gestatteter privater Nutzung – ist jegliche Nutzung der IT-Ausstattung, die geeignet ist, die Interessen der Schule zu beeinträchtigen. Eine Beeinträchtigung der Interessen der Schule liegt insbesondere vor, wenn das öffentliche Ansehen der Schule oder Private Nutzung erlaubt (*MNSpro Classic mit Cloud, MNSpro Cloud*) die Sicherheit der IT-Ausstattung der Schule beeinträchtigt werden, der Schule sonstige Nachteile entstehen oder gegen Rechtsvorschriften oder Weisungen der Schule verstoßen wird.

(2) Unzulässig sind danach insbesondere, aber nicht abschließend:

- Abruf, Anbieten, Verbreiten oder Speichern von Inhalten, die gegen Persönlichkeitsrecht, Urheberrecht, Datenschutzrecht oder Strafrecht verstoßen, insbesondere das unerlaubte Herunterladen oder Anbieten von Musik, Filmen, Software oder anderen urheberrechtlich geschützten Inhalten;
- Abruf, Anbieten, Verbreiten oder Speichern von rufschädigenden, beleidigenden, verleumderischen, diskriminierenden, menschenverachtenden, rassistischen, verfassungsfeindlichen, sexistischen, gewaltverherrlichenden oder pornografischen Inhalten;
- Abruf, Anbieten, Verbreiten oder Speichern von Computerviren oder anderer Schadsoftware sowie sonstige Aktivitäten, die sich gegen die Sicherheit von IT-Systemen richten (z. B. Hacking, Portscans);
- Verwenden, Abruf, Anbieten, Verbreiten oder Speichern von Software, die den Schülerinnen und Schülern nicht von der Schule bereitgestellt wurde; gegebenenfalls erforderliche Software wird ausschließlich durch die Schule beschafft und installiert.

§ 5 Private Nutzung

Ein Anspruch auf private Nutzung der IT-Ausstattung besteht nicht. Soweit die Schule im Rahmen dieser Richtlinie eine private Nutzung gestattet, erfolgt dies freiwillig und steht im alleinigen Ermessen von Schule. Verfügbarkeit und Fehlerfreiheit der schulischen IT-Ausstattung sind nicht geschuldet; Störungen und jederzeitige Beschränkungen, insbesondere Sperrung bestimmter Dienste und Beschränkung der verfügbaren Bandbreite, bleiben vorbehalten. Die Schule ist jederzeit nach freiem Ermessen berechtigt, die Gestattung zu beenden oder zu widerrufen. Dies gilt insbesondere (aber nicht abschließend), wenn Schülerinnen und Schüler gegen diese Richtlinie verstoßen oder Tatsachen einen diesbezüglichen Verdacht begründen. Private Nutzung erlaubt (*MNSpro Classic mit Cloud, MNSpro Cloud*)

§ 6 Einschränkungen der privaten Nutzung

(1) Die Schule ist berechtigt nach freiem Ermessen die Nutzung von IT-Ausstattung durch Einsatz von Filtersystemen zu beschränken. In Betracht kommen beispielsweise, aber nicht abschließend, Sperren bestimmter Adressen (z. B. Domains, URLs), Dienste/ Protokolle (z. B. Filesharing, Streaming) oder Ports, der Einsatz von inhaltsbasierten Filtersystemen (z. B. Sperrung bestimmter Schlagwörter oder Dateitypen) sowie der

Einsatz von Spam- und Virenfiltern. Mit dem Einsatz solcher Systeme ist technisch bedingt in vielen Fällen eine automatische Analyse auch des Inhalts der Kommunikation verbunden.

(2) Die Schule ist auch berechtigt, die Annahme von Nachrichten einzelner Absender, Gruppen von Absendern oder Domains zu verweigern insbesondere, wenn zu vermuten ist, dass es sich um eine unzulässige Nutzung der IT-Ausstattung oder sonstige unerwünschte Nachrichten handelt.

§ 7 Kontrolle der Nutzung der schulischen IT-Ausstattung

Eine personenbezogene Kontrolle der gespeicherten Daten der Internet- und E-Mail-Nutzung durch die Schule ist unter Beachtung der Grundsätze der Erforderlichkeit und Verhältnismäßigkeit ausnahmsweise zulässig, wenn

- eine konkrete Gefahr für die schulische IT-Ausstattung besteht, die nicht anders beseitigt werden kann, oder
- sie zur Verhinderung oder Aufklärung einer schwerwiegenden Pflichtverletzung oder einer Straftat erforderlich ist und keine anderen Mittel zur Verfügung stehen oder
- die betroffene Person oder dessen gesetzliche Vertreter/in der konkret anstehenden Kontrolle nach Mitteilung des Zwecks der Einsichtnahme zugestimmt hat.

Die Kontrolle erfolgt unter Angabe eines der vorgenannten, von der Schule zu konkretisierenden Gründe. Sie muss der EU-Datenschutz-Grundverordnung und dem Schulgesetz NRW basierenden und damit nachgeordneten Verordnungen über die zur Verarbeitung zugelassenen Daten von Schülerinnen und Schüler (VO DV I) gerecht werden.

Leverkusen, 03.09.2020

Andrea Wirths
Schulleiterin der Theodor-Heuss-Realschule

Datenschutzerklärung zu Untis/webUntis der Untis GmbH, A 2000 Stockerau:

Die folgende Datenschutzerklärung informiert Sie über die Verarbeitung und den Schutz von (personenbezogenen) Daten im Zusammenhang mit unseren Stunden-/Vertretungsplanprogrammen Untis und WebUntis welche an der Theodor-Heuss-Realschule, 51379 Leverkusen, verwendet werden.

1. Allgemeines

Ihre Daten, die bei WebUntis bzw. Untis Mobile verarbeitet werden, sind bei uns, der Untis GmbH, in sicheren Händen! Wir sind dazu verpflichtet, Ihre im Zuge unserer Geschäftsbeziehung verarbeiteten personenbezogenen Daten zu schützen und nehmen diesen Auftrag auch ernst. Bitte nehmen Sie sich Zeit für diese Datenschutzhinweise und bekommen Sie ein Bild darüber, warum wir Ihre Daten erheben und in welcher Form wir sie verarbeiten.

- Wir verarbeiten personenbezogene Daten zum Betrieb jener Systeme, auf denen unsere Produkte bereitgestellt werden. Hierbei sind wir (je nach konkreter Funktionalität und der unserem Vertragspartner geschuldeten Leistung) Verantwortlicher oder Auftragsverarbeiter iSd DSGVO.
- Siehe dazu Punkt 3.
- Wir verarbeiten personenbezogene Daten bei WebUntis und Untis Mobile im Auftrag und auf Weisung unserer Vertragspartner (Auftragsverarbeiter iSd DSGVO), der Theodor-Heuss-Realschule Leverkusen bzw. dem Schulträger, der Untis/webUntis der Schule zur Verfügung stellt.

2. Was sind personenbezogene Daten?

Personenbezogene Daten sind Informationen, die sich auf natürliche Personen (Schüler*innen, Eltern von Schüler*innen oder Lehrer*innen) beziehen, deren Identität identifiziert oder identifizierbar ist (z.B.: Name, Kontaktdaten, Rechnungsdaten, IP-Adresse).

3. Betrieb der Systeme, auf denen wir unsere Produkte zur Verfügung stellen

Um unsere Produkte anbieten zu können, werden hierfür folgende Informationen verarbeitet, die grundsätzlich einen Bezug zum jeweiligen Benutzer ermöglichen:

- Benutzername
- Benutzer-ID
- Datum und Uhrzeit des Aufrufs
- Aufgerufene URL
- Referrer URL
- Bildungseinrichtung
- IP-Adresse
- Verwendeter Browser
- Verwendetes Betriebssystem
- requestId
- traceId

Zur Übermittlung der Daten wird TLS Verschlüsselung verwendet.

Diese Daten werden für die zuverlässige und sichere zur Verfügungstellung unserer Produkte verarbeitet und nach Ablauf von sechs Monaten ab Erhebung gelöscht. Die Aufbewahrung für sechs Monate erfolgt um etwaige auftretende technische Probleme identifizieren, zuordnen und beheben zu können. Darüber hinaus können sie zur Unterstützung der Ermittlungsbehörden bei der Aufklärung von Straftaten dienen.

4. Datenverarbeitung im Rahmen von WebUntis und Untis Mobile

Sowohl WebUntis als auch Untis Mobile sind Plattformen für dieselbe Datenbank und beinhalten somit dieselben Datensätze. Die zur Verfügung stehenden Funktionalitäten sind weitestgehend gleich.

Bei der Benutzung von WebUntis oder Untis Mobile erfolgt die Verarbeitung Ihrer personenbezogenen Daten aufgrund der mit dem jeweiligen Verantwortlichen (dies ist die Theodor-Heuss-Realschule Leverkusen) abgeschlossenen Auftragsverarbeitervereinbarung gemäß Art 28 DSGVO (siehe: https://www.untis.at/fileadmin/user_upload/partners/NordrheinWestfalen_und_Hessen/Downloads/DGSVO/dsgvoUntis.pdf).

Unabhängig von der jeweiligen Benutzerrolle und den damit verbundenen Berechtigungen wird seitens der Schule festgelegt, welche Daten als erforderlich erachtet werden und wem diese zugänglich gemacht werden. Wir stellen die Plattformen zur Verfügung, damit die Anforderungen der jeweiligen Einrichtung realisiert werden können. Die Plattformen umfassen – je nach jeweiliger Benutzerberechtigung – folgende Funktionalitäten:

- Raumbuchungen
- Stunden- und Vertretungsplanung
- Elektronisches Klassenbuch
- Sprechtag-Planung
- Kursanmeldung

Einsatz von Matomo

Wir verwenden Matomo für die Messung der Nutzung und Leistung unserer Produkte WebUntis und Untis Mobile, um datengestützte Entscheidungen zur Identifikation von Verbesserungspotenzialen zu ermöglichen:

- Es werden hierfür keine personenbezogenen Daten verarbeitet,
- IP Adressen werden anonymisiert,
- Daten am Endgerät: Da Matomo nur Stichproben-artig aktiviert wird, speichert es im local storage im Schlüssel ANALYTICS-config, ob es aktiviert oder deaktiviert ist,
- es wird eine ID generiert, über welche sich die User Journey ("*eine Szenario-basierte Abfolge von Schritten, die ein Benutzer unternimmt, um ein übergeordnetes Ziel mit einem Produkt zu erreichen*") eines Benutzers ausschließlich zwischen dem Web-Client (WebUntis) und Mobile Clients (Untis Mobile Android- oder iOS-App) verfolgen lässt.

Untis Mobile

Bei der Verwendung von Untis Mobile werden keine zusätzlichen Informationen an uns übermittelt. All jene von Untis Mobile erzeugten Daten, die über jene von WebUntis hinausgehen, werden ausschließlich auf dem Gerät des Benutzers gespeichert; eine Synchronisierung dieser Daten mit den Untis-Systemen findet NICHT statt.

Im Rahmen einer vertraglichen Beziehung mit Ihnen werden wir Ihre Daten aufgrund unternehmens- und steuerrechtlicher Dokumentationspflichten gemäß § 212 UGB bzw. § 132 BAO grundsätzlich für die Dauer von sieben Jahren (ab Ende des jeweiligen Geschäftsjahres) aufbewahren. In begründeten Einzelfällen, etwa zur Geltendmachung und Abwehr von konkreten Rechtsansprüchen, können wir Ihre Daten auch bis zu 30 Jahre nach Beendigung der Geschäftsbeziehung speichern. Personenbezogene Daten werden keinen Empfängern offengelegt.

Hinsichtlich all jener Verarbeitungsvorgänge, für welche wir nicht Verantwortlicher iSd DSGVO sind, sondern Auftragsverarbeiter, verweisen wir auf die Datenschutzinformationen der jeweiligen verantwortlichen Bildungseinrichtung.

Untis Mobile nutzt von Firebase (ein Produkt von Google) bereitgestellte Dienste:

- Firebase Cloud Messaging, für das Versenden von Push-Nachrichten,
- Firebase Crashlytics, für die Auswertung automatisch erstellter Fehlermeldungen (z.B. bei Abstürzen),
- Firebase Remote Config, für Konfigurationsanpassungen in der App, ohne eine neue Version im Store veröffentlichen zu müssen.

In Untis Mobile können Berechtigungen abgefragt werden. Diese Berechtigungen können im Nachhinein in den Applikationseinstellungen konfiguriert werden. Sofern Sie die Berechtigungen nicht erteilen, ist die Verwendung von Untis Mobile nur eingeschränkt möglich.

- Kamera: Der Zugriff auf die Kamera wird benötigt um Fotos, Videos und QR-Codes zu verarbeiten. Fotos und Videos werden für die Datenübertragung an WebUntis benötigt. QR-Codes werden für die Anmeldung genutzt.
- Fotos und Videos: Der Zugriff auf Fotos und Videos werden zur Datenübertragung an WebUntis benötigt.
- Push Notifications: Mit Push-Notifications wird der Benutzer über relevante Informationen benachrichtigt. Beispielsweise über Änderungen im Stundenplan.

Sofern Sie die Berechtigungen nicht erteilen bzw. nach der Installation deaktivieren, ist die Verwendung von Untis Mobile nur eingeschränkt möglich.

Wir weisen weiters darauf hin, dass Untis Mobile keine Werbung beinhaltet (der diesbezügliche Hinweis durch den Google PlayStore erfolgt aufgrund der Verknüpfung von Untis Mobile).

5. Automationsunterstützte Entscheidungsfindung

Wir führen mit Ihren Daten keine Verarbeitungen durch, bei denen es zu Entscheidungen kommt, die auf ausschließlich automatisierten Verarbeitungen (einschließlich Profiling) beruhen und die Ihnen gegenüber rechtliche Wirkung entfalten oder Sie in ähnlicher Weise erheblich benachteiligen (Art 22

DSGVO). Jede etwaige Entscheidung mit entsprechender Wirkung wird von einer natürlichen Person getroffen.

6. Erhebung von Daten aus anderen Quellen (Information gemäß Art 14 DSGVO)

Es werden keine Daten von anderen Quellen erhoben. Wir verwenden ausschließlich jene Informationen, die Sie bei der Benutzung eingeben bzw. bereitstellen (z.B.: gespeicherte Hausaufgaben oder Abwesenheitsmeldungen).

Abhängig von der jeweiligen Funktion, findet eine Weiterverarbeitung von erhobenen und verarbeiteten Daten statt (z.B.: Anmeldung zur Sprechstunde anhand der Zuordnung der Informationen zu Schüler*innen und Lehrer*innen).

Bei der Verwendung werden keine zusätzlichen Informationen an uns übermittelt. Alle erzeugten Daten, die über jene von WebUntis hinausgehen, werden ausschließlich auf dem Gerät des Benutzers gespeichert; eine Synchronisierung dieser Daten mit den Untis-Systemen findet NICHT statt.

7. Welche Rechte stehen Ihnen hinsichtlich der Datenverarbeitung zu?

Wir möchten Sie darüber informieren, dass Sie das Recht haben,

- Jederzeit Auskunft darüber zu verlangen, welche Daten von Ihnen bei uns verarbeitet werden. Das Recht auf Auskunft beinhaltet auch das Recht auf Erhalt einer Datenkopie, sofern dadurch Rechte und Freiheiten anderer Personen nicht beeinträchtigt werden (siehe im Detail Art 15 DSGVO);
- die Berichtigung oder Vervollständigung Sie betreffender unrichtiger oder unvollständiger Daten zu verlangen (siehe im Detail Art 16 DSGVO);
- die Löschung Ihrer Daten zu verlangen (siehe im Detail Art 17 DSGVO). Das Recht auf Löschung besteht jedoch z.B. nicht, soweit die Verarbeitung zur Erfüllung einer rechtlichen oder vertraglichen Verpflichtung erforderlich ist;
- bei Vorliegen bestimmter Voraussetzungen die Einschränkung der Verarbeitung Ihrer Daten zu verlangen (siehe im Detail Art 18 DSGVO);
- gegen eine Verarbeitung Ihrer Daten, die zur Wahrung unserer berechtigten Interessen oder eines Dritten erforderlich sind, Widerspruch einzulegen. Im Fall eines Widerspruchs verarbeiten wir Ihre Daten nicht mehr, es sei denn, die Verarbeitung dient der Geltendmachung, Ausübung oder Verteidigung von Rechtsansprüchen oder wir weisen zwingende schutzwürdige Gründe für die Verarbeitung nach, die Ihre Interessen überwiegen. Widersprechen Sie einer Verarbeitung für Zwecke der Direktwerbung, so werden wir Ihre personenbezogenen Daten nicht mehr für diese Zwecke verarbeiten (siehe im Detail Art 21 DSGVO);
- die Übertragung der von Ihnen bereitgestellten Daten in einem strukturierten, gängigen und maschinenlesbaren Format zu erhalten. Das Recht auf Datenübertragbarkeit besteht jedoch nur, sofern die Verarbeitung auf Ihrer Einwilligung oder auf einem Vertrag beruht (siehe im Detail Art 20 DSGVO).

Zur Geltendmachung eines der oben genannten Rechte wenden Sie sich bitte an die jeweilige Bildungseinrichtung.

Sofern Ihr Anliegen eine Datenverarbeitung betrifft, die über jene hinausgeht, die Ihnen von Ihrer

Bildungseinrichtung zur Verfügung gestellt wird, wenden Sie sich bitte – mit Nennung der jeweiligen Bildungseinrichtung – per E-Mail an [datenschutz\(at\)untis.at](mailto:datenschutz(at)untis.at) oder postalisch an Untis GmbH, Belvederegasse 11, A2000 Stockerau. Wir weisen darauf hin, dass eine Bearbeitung Ihrer Anfrage in der Regel nur in Zusammenarbeit mit der jeweiligen Bildungseinrichtung erfolgen kann.

Sollte es, trotz unserer Verpflichtung, Ihre Daten rechtmäßig zu verarbeiten, wider Erwarten zu einer Verletzung Ihres Rechtes auf rechtmäßige Verarbeitung Ihrer Daten kommen, setzen Sie sich bitte mit uns postalisch oder per E-Mail in Verbindung (Kontakt Daten siehe unten), damit wir von Ihren Bedenken erfahren und diese behandeln können. Sie haben aber auch das Recht, eine Beschwerde bei der Österreichischen Datenschutzbehörde oder bei einer anderen Datenschutz-Aufsichtsbehörde in der EU, insbesondere an Ihrem Aufenthalts- oder Arbeitsort (Theodor-Heuss-Realschule, 51379 Leverkusen), zu erheben.

Wir hoffen Ihnen mit dieser Information Klarheit darüber verschafft zu haben in welcher Form und für welche Zwecke wir Ihre Daten verarbeiten. Sollten Sie dennoch Fragen zur Verarbeitung Ihrer personenbezogenen Daten haben, können Sie sich gerne an uns wenden.

Untis GmbH
A-2000 Stockerau, Belvederegasse 11
UID ATU69811938, FNr 437283p, Landesgericht Korneuburg

T: +43 (0)2266/62241/0
M: [datenschutz\(at\)untis.at](mailto:datenschutz(at)untis.at)
W: www.untis.at

(die allgemeine Datenschutzerklärung siehe auch: <https://www.untis.at/de/datenschutz-wu-apps>)